

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ «ДС
комбинированного вида № 11»
Голова Е.Б.
Приказ № 76 от 02.09.2024

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 11»
на 2024-2025 учебный год.**

Цель:

создание и внедрение организационно правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 11»

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2024-2025 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	Август-сентябрь	Заведующий МБДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий

1.3.Ознакомление работников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий
1.4. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственные за профилактику
1.5.Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.6.Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в квартал	ответственные лица
1.7.Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственные за профилактику
1.8.Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников;-соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, родительский комитет
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МБДОУ и на стендах в МБДОУ: • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • режим работы; • Порядок комплектования муниципальных	Постоянно	Заведующий

образовательных учреждений.		
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчетов заведующего МБДОУ перед родителями воспитанников	1 раз в год	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику
3.2. Заседание Совета родителей по противодействию коррупции в МБДОУ	Май	Ответственные за профилактику
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Заведующий, ответственные за профилактику
3.4. Проведение выставки рисунков для родителей: «Я и мои права».	ежегодно, ноябрь	Старший воспитатель педагоги.
3.5. «Мои права» (НОД по правам ребенка в старших и подготовительных группах, родительские собрания)	В течении года	Старший воспитатель педагоги.
3.6. Консультирование сотрудников МБДОУ по правовым вопросам применения антикоррупционного законодательства	В течении года	Ответственный за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их	май	Воспитатели, старший

удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.		воспитатель
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.5. Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	Постоянно	старший воспитатель, воспитатели
4.6. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного самообследования учреждения об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	апрель	Заведующая, ответственный за ведение сайта