

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБДОУ «ДС комбинированного
вида №11»
Протокол №1 от 31.08.2015



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №11»

1. Общие положения

- 1.1 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 N2 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №11» (далее-МБДОУ).
- 1.2 Педагогический совет- постоянно действующий коллегиальный орган управления педагогической деятельностью в МБДОУ, организованный в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогических работников.
- 1.3 Каждый педагогический работник МБДОУ с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.
- 1.4 Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются заведующим МБДОУ.
- 1.5 Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, уставу МБДОУ, является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками МБДОУ.
- 1.6 Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи педагогического совета

2.1 Задачи педагогического совета:

- реализация государственной, региональной, политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной и адаптированной программ дошкольного образовательного учреждения;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность дошкольной образовательной организации;
- организация и определение направлений воспитательно-образовательной деятельности;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

3. Функции педагогического совета

3.1 Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления воспитательно-образовательной деятельности дошкольного образовательного учреждения;
- организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области дошкольного образования;
- отбирает программы, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования воспитательно-образовательной деятельности детского сада;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МБДОУ, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности учреждения;
- обсуждает и принимает локальные акты детского сада в соответствии с установленной компетенцией;
- рассматривает вопросы повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в т.ч платных;

- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- утверждает характеристики и принимает решение о награждении и поощрении педагогических работников МБДОУ;
- обсуждает и принимает рабочие программы, разработанные членами педагогического коллектива;
- обсуждает и принимает план работы на летний оздоровительный период;
- обсуждает и принимает планы работы специалистов на учебный год;
- подводит итоги деятельности МБДОУ за учебный год;
- контролирует выполнения ранее принятых решений педагогического совета.

4. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1 Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.
- 4.2 Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы дошкольного образовательного учреждения.
- 4.3 Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.
- 4.4 Решения педагогического совета ДОУ считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.
- 4.5 Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.
- 4.6 При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета дошкольного образовательного учреждения.
- 4.7 Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.
- 4.8 Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.
- 4.9 Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.
- 4.10 Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания.
- 4.11 Согласно настоящему Положению каждый член педагогического совета МБДОУ обязан посещать все его заседания в детском саду, активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.
- 4.12 Конкретную дату, время и тематику заседания педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.
- 4.13 Информация также может находиться в информационном уголке методического кабинета дошкольного образовательного учреждения.

5. Права педагогического совета

- 5.1 педагогический совет имеет право:
 - участвовать в управлении МБДОУ
 - направлять предложения и заявления в адрес руководителя МБДОУ
- 5.2. Каждый член педагогического совета имеет право:
 - выносить на обсуждение педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и

развитию дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета;

-при несогласии с решением педагогического совета высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

-участвовать в голосовании по принятию решений педагогическим советом по тому или иному вопросу;

5.3 Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педагогического совета, принимать активное участие в его работе.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1 Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МБДОУ:

-Общим собранием работников дошкольной образовательной организации и Советом родителей (через участие представителей педсовета в заседании общего собрания работников и Совета родителей);

-представляет на ознакомление Общему собранию работников и Совету родителей дошкольного образовательного учреждения материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;

-вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания и Совета родителей дошкольного образовательного учреждения.

7. Оформление решений педагогического совета

7.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета оформляются протоколом.

7.2.В книге протоколов фиксируется:

-дата проведения заседания;

-количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;

-Ф.И.О. должность приглашенных участников педагогического совета;

-повестка дня;

-ход обсуждения вопросов;

-предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц

-решения педагогического совета.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заведующего МБДОУ и печатью дошкольного образовательного учреждения.

7.6. Книга протоколов Педагогического совета хранится в дошкольном образовательном учреждении в течение 5 лет и передается по акту (при смене заведующего или передаче в архив).

7.7. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

8. Ответственность педагогического совета

8.1 Педагогический совет несет ответственность за невыполнение или выполнение в неполном объеме закрепленных за ним задач и функций.

8.2 Педагогический совет несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации в ходе выполнения решений.

9. Заключительные положения

9.1 Настоящее Положение о педсовете является локальным нормативным актом МБДОУ, принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.