

ПРИНЯТО

Общим собранием
работников МБДОУ «ДС
комбинированного вида
№11»
протокол № 2 от 28.12.2020

УТВЕРЖДАЮ



Заведующий МБДОУ
«ДС комбинированного вида
№11»
Е.Б. Голова
приказ от 29.12.2020 № 67

введено в действие с 11.01.2021

**Положение
об официальном сайте
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 11»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение об официальном сайте (далее - Положение) МБДОУ «ДС комбинированного вида №11» (далее - МБДОУ) разработано в соответствии:
 - со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации",
 - Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,
 - Федеральным законом от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ «О рекламе»,
 - Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»,
 - Приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», иными федеральными нормативными правовыми актами
- 1.2. Положение определяет цель, задачи, требования к официальному сайту МБДОУ (далее - Сайт).
- 1.3. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ, настоящим Положением, приказом заведующего МБДОУ.
- 1.4. Сайт является открытым и общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети «Интернет».
- 1.5. Целью создания Сайта является:
 - исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности дошкольного образовательного учреждения и реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности.
- 1.6. Задачи создания и функционирования сайта:
 - реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
 - защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
 - информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления образовательной организации;
 - информационное обеспечение оказания услуги «Предоставление информации об организации дошкольного, общего и дополнительного образования» в электронном виде;
 - формирование целостного позитивного имиджа дошкольного образовательного учреждения;
 - систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в дошкольном образовательном учреждении;
 - презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива МБДОУ, его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
 - создание условий для взаимодействия участников образовательных отношений, социальных партнёров дошкольного образовательного учреждения;
 - осуществление обмена педагогическим опытом;
 - повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ в форме дистанционного обучения;
 - стимулирование творческой активности педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации.

- 1.7. Положение регулирует структуру Сайта в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.
- 1.8. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников МБДОУ и утверждается приказом заведующего.
- 1.9. Настоящее положение может быть изменено и дополнено в соответствии с приказом заведующего

2. Структура Сайта

- 2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью МБДОУ для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров заинтересованных лиц.
- 2.2. Информаций на Сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственных языках республик, входящих в состав Российской Федерации, и (или) на иностранных языках.
- 2.3. Сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства Тульской области, связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России обязательна.
- 2.4. Информация, размещаемая на Сайте, не должна:
 - нарушать права субъектов персональных данных;
 - нарушать авторское право;
 - содержать ненормативную лексику;
 - унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц,
 - содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
 - содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
 - содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
 - противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.
- 2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с заведующим МБДОУ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.
- 2.6. Информационная структура Сайта формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на Сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).
- 2.7. Информация инвариантного блока отражается в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» (специальный раздел), который содержит 13 подразделов:

Основные сведения

информация о дате создания МБДОУ, об учредителе, о месте нахождения МБДОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;

Структура и органы управления образовательной организацией

информация о структуре и об органах управления МБДОУ;

Документы

в виде копий и электронных документов устав МБДОУ; локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила

приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и коллективный договор; отчет о результатах самообследования; предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

Образование

информация о реализуемых уровнях образования, о формах обучения, нормативных сроках обучения, об описании образовательной программы с приложением ее копии, о языке обучения, об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин с приложением их копий, о календарном учебном графике с приложением его копии, о методических и об иных документах, разработанных МБДОУ для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках, на которых осуществляется образование (обучение), о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий).

Образовательные стандарты

информация о ФГОС ДО с приложением копии либо размещение гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав

содержит информацию:

- о руководителе МБДОУ, его заместителях, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей, должность руководителя, его заместителей, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- о заместителях;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемую должность (должности), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности).

Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»

информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья воспитанников, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

Стипендии и меры поддержки обучающихся

информация о том, что в МБДОУ выплачивается компенсация части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком, предоставляются льготы по родительской плате, стипендий нет.

Платные образовательные услуги размещается информация об оказании платных услуг

Финансово-хозяйственная деятельность информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных

ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года, копии планов ФХД.

Вакантные места для приема (перевода) обучающихся

информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) в каждую возрастную группу.

Доступная среда

информация о специальных условиях для обучения инвалидов и детей с ОВЗ.

Международное сотрудничество

информация о договорах с международными организациями.

2.8. Информационные материалы вариативного блока должны отвечать требованиям п.2.4. настоящего Положения.

Вариативный блок Сайта содержит разделы:

- Новости;
 - Правовое просвещение;
 - О нас
 - Родителям;
 - НСОКО и другие.
- 2.9. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг Сайта.

3. Порядок размещения и обновления информации на Сайте

3.1. МБДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению Сайта.

3.2. МБДОУ самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на Сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
 - доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
 - защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных не правомерных действий в отношении нее;
 - возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
 - защиту от копирования авторских материалов;
 - постоянную поддержку Сайта в работоспособном состоянии;
 - взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
 - проведение регламентных работ на сервере;
 - разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам Сайта и правам на изменение информации.
- 3.3. Содержание Сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МБДОУ.
- 3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока Сайта регламентируется приказом заведующего МБДОУ.
- 3.5. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока Сайта, обязательно предоставляемой информации и

возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

- 3.6. Сайт размещается по адресу: <http://mbdou11.obraleksin.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.
- 3.7. При изменении Устава и иных документов МБДОУ, подлежащих размещению на Сайте, обновление соответствующих разделов Сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность и обязанности за обеспечение функционирования Сайта

- 4.1. Обязанности лиц, назначенных приказом заведующего МБДОУ:
- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля над функционированием Сайта;
 - своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
 - предоставление информации о достижениях и новостях МБДОУ не реже 2 раз месяц.
- 4.2. Для поддержания работоспособности Сайта в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).
- 4.3. При разделении обязанностей по обеспечению функционирования Сайта между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе заведующего МБДОУ, обязанности второго - в договоре МБДОУ с третьим лицом.
- 4.4. Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе заведующего МБДОУ или определены договором МБДОУ с третьим лицом.
- 4.5. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц МБДОУ, согласно п. 3.5 настоящего Положения.
- 4.6. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование Сайта по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.
- 4.7. Лица, ответственные за функционирование Сайта, несут ответственность:
- за отсутствие на Сайте информации, предусмотренной п. 2.8. настоящего Положения;
 - за нарушение сроков обновления информации в соответствии с п.3.8, п.4.1, настоящего Положения;
 - за размещение на Сайте информации, противоречащей л.2.4, п.2.5. настоящего Положения;
 - за размещение на Сайте недостоверной информации.